ISTITUTO COMPRENSIVO "G.GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423

e-mail: ***bric80600r@istruzione.it*** - ***bric80600r@pec.istruzione.it***

72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G.Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G.Fortunato" Montalbano Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano- "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco- "D. Guanella" – PozzoFaceto Scuola Infanzia " Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio" – Pezze di Greco- "W. Disney" – Pozzo Faceto)

Mecc. BRIC80600R ***Codice Fiscale: 81003430741***

Prot. N. 776 / VII.1

Fasano, 23 febbraio 2023
Al personale docente e ATA
Ai genitori
Al DSGA
Al sito web

OGGETTO: Indicazioni per l'uso corretto della piattaforma Google Workspace for Education Fundamentals.

La scuola mette a disposizione di ogni studente, docente e personale scolastico, un account Workspace, separato e indipendente dall' eventuale account google personale, tramite il quale tutti gli utenti dell'I.C. possono accedere e utilizzare i seguenti **"Servizi principali"** offerti da Google: Gmail, Calendar, Classroom, Drive, Documenti, Moduli, Fogli, Sites e Presentazioni.

Si comunica, a tutto il personale scolastico, ai genitori e agli alunni, che sono state rilevate delle gravi anomalie negli accessi alla piattaforma Workspace e nell'uso improprio e scorretto degli account di alcuni utenti. Tali comportamenti non corretti e pericolosi, che sono stati prontamente risolti, potevano compromettere il funzionamento dell'apparato didattico e amministrativo dell'intero I.C. con ripercussioni non solo all'interno del nostro istituto, ma anche all'esterno. Pertanto, con la presente si forniscono, nuovamente, indicazioni sull'uso corretto della piattaforma Google Workspace for education Fundamentals, al fine di rendere sempre più proficua l'interazione, anche online, tra tutti gli utenti.

Si ribadisce che la piattaforma, le sue applicazioni e le risorse che ad esse fanno capo, vanno utilizzate esclusivamente per scopi didattici. Si invita, quindi, il personale scolastico, gli alunni e i genitori a non usare l'account su dominio del nostro Istituto, per motivi personali.

Al fine di garantire un corretto utilizzo della suddetta piattaforma, che metta al riparo da sanzioni di vario genere, da quelle di ambito scolastico ad altre più rilevanti di tipo penale, è necessario fare riferimento, in sintesi, **al Patto di Corresponsabilità Educativa e al Regolamento per la didattica digitale integrata del nostro I.C., sottoscritti all'atto dell'iscrizione, tra scuola, studenti e genitori, e altresì al Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati –GDPR 2016/679, pubblicato sul sito web della scuola.**

Si sottolinea che accedendo con il proprio account istituzionale @comprensivogalilei.edu.it:

Lo Studente si impegna a:

- Non condividere con altri le credenziali di accesso all'account (password).
- Contattare l'Amministratore (Prof.ssa Stoppa Maddalena) o la Segreteria Didattica, in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account.
- Proteggere le proprie credenziali, effettuando sempre il logout, quando si accede al proprio account da un computer pubblico o condiviso con altri.
- **Utilizzare i servizi offerti solo ed esclusivamente per le attività didattiche della scuola.**
- Non utilizzare i servizi per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone, o che comunque violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto.
- Non condividere con altri le proprie credenziali d' accesso alla piattaforma.
- Non diffondere informazioni riservate o dati personali.
- Non accedere al link di Google Meet e non avviare videoconferenze, a nessun titolo, senza la presenza del docente.

Le Famiglie:

- Sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account istituzionale dei propri figli e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento.
- Nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, garantiranno che l'alunno esca dall'account istituzionale (logout) onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico, nel caso dovessero persistere gravi violazioni che abbiano una possibile rilevanza civile o penale, si riserva la facoltà di segnalare il tutto alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti e i provvedimenti del caso. Inoltre, lo stesso, in caso di comportamenti reiterati relativi ad un uso anomalo e pericoloso della piattaforma e che possono pregiudicare le quotidiane e indispensabili attività dell'apparato didattico e amministrativo dell'I.C., **provvederà a disattivare gli account dei soggetti coinvolti.**

Istituto Comprensivo "Galileo" - Pezze di Greco (BR) -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Silvestro Ferrara

Il sottoscritto _____ Genitore dell'alunno/a _____ iscritto alla classe_____ sez. _____ della scuola _____ DICHIARA di aver ricevuto la presente comunicazione (prot. n. 776 / VII.1)

in data_____

FIRMA DEI GENITORI

_____

_____